

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Кристаллик»**

Ямальская ул., д.23, К.А., г. Салехард, Ямало – Ненецкий автономный округ, 629001


Тел./факс (34922) 4-12-76, 4-12-77 E-mail: mdou9@edu.shd.ru

ОКПО 65015521, ОГРН 1108901000603, ИНН 8901024080, КПП 890101001

Рассмотрено

на общем собрании трудового коллектива
МБДОУ Детский сад «Кристаллик»
Протокол № 7 от 14.02.2023 г.

Согласовано

С первичной профсоюзной организацией
МБДОУ «Кристаллик»
Председатель профсоюзного комитета
 Е.Г. Витязева

Утверждено

Приказом заведующего МБДОУ
Детский сад «Кристаллик»
№ 44-о от 14.02.2023 г.
И.Е. Петрова



ПОРЯДОК

**оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
Детский сад «Кристаллик» и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад «Кристаллик» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принят в соответствии ч.2 ст.30 ч.2 ст. 62 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации.

1.2. Данный Порядок регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ Детский сад «Кристаллик» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - МБДОУ).

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего Детский сад «Кристаллик» о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ предшествует заявление родителя (законного представителя) и заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты зачисления несовершеннолетнего воспитанника в МБДОУ.

2.4. Отношение между МБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в письменной форме в 2-х экземплярах между МБДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

3. Приостановление отношений

3.1. Приостановление отношений между родителями (законными представителями) воспитанника и МБДОУ осуществляется в случае проведения карантинных мероприятий в учреждении, проводимых на основании предписания надзорных органов.

3.2. Приостановление отношений между родителями (законными представителями) воспитанника и МБДОУ осуществляется в случае невыполнения родителями ФЗ №52 от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

3.3. Приостановление посещения воспитанника ДОУ оформляется приказом заведующего, при наличии предписания надзорных органов, с соответствующей отметкой в медицинской карте воспитанника.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Отчисление воспитанников из ДОУ осуществляется при расторжении договора образовательного учреждения с родителями (законными представителями) воспитанника.

4.2. Отчисление воспитанников из ДОУ осуществляется в следующих случаях:

- по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления (в соответствии с образцом), в том числе в связи с переводом в другое ДОУ;
- по соглашению сторон;
- в связи с достижением воспитанниками ДОУ возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;

4.3. Отчисление воспитанника из ДОУ оформляется приказом заведующего с соответствующей отметкой в журнале движения детей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067749

Владелец Петрова Инна Евгеньевна

Действителен с 14.03.2023 по 13.03.2024